

# Exercice de traitement de texte

**Durée : 50 minutes - Objectif :** S'exercer à la saisie et à la mise en forme d'un texte dans LibreOffice Writer.

## Consignes :

1. **Ouvrez** LibreOffice Writer.
2. **Saisissez** le texte ci-dessous en respectant la ponctuation et les paragraphes.
3. **Appliquez** les mises en forme indiquées.
4. **Enregistrez** votre travail sous le nom « NomPrenom\_LesLutinsDeLEcole » dans le dossier « Document ».

## Texte :

Le secret de l'école

Chut... Il ne faut pas le répéter, mais l'école des frères est un lieu magique ! La nuit, lorsque les couloirs sont déserts et que la lune éclaire les salles de classe, des lutins facétieux sortent de leur cachette.

Imaginez un peu : ces petits êtres, vêtus de rouge et de vert, s'amuse à glisser sur les rampes d'escalier, à faire des batailles de boules de papier et à dessiner des moustaches sur les portraits des directeurs.

Mais attention, ils ne sont pas là que pour faire des bêtises ! Ces lutins sont aussi très serviables. Ils rangent les crayons qui traînent, effacent les tableaux et remettent les chaises en place.

Et savez-vous quel est leur endroit préféré ? La salle informatique, bien sûr ! Ils adorent jouer avec les ordinateurs, surfer sur internet et envoyer des emails rigolos à leurs amis lutins du monde entier.

## Mises en forme :

- **Titre :** "Le secret de l'école" :
  - Centré
  - Police : Comic Sans MS
  - Taille : 20
  - Gras
  - Couleur : Bleu foncé
- **Texte :**
  - Alignement : Justifié
  - Police : Arial
  - Taille : 12
  - Interligne : 1,15
- **Numérotation :**
  - Puces rondes noires au début de chaque paragraphe (sauf le premier).
- **Mot "lutins" à chaque occurrence :** Souligné et en gras
- **Phrase "La salle informatique, bien sûr !" :**
  - Bleu foncé
  - Italique

## Bonus :

- Insérez une image de lutin à côté du titre.